

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа  
с углубленным изучением отдельных предметов №6  
357500, г. Пятигорск, ул. Университетская, 6, тел./факс 33-00-16, sch06.5gor@list.ru

### ПРИКАЗ

«15 » марта 2022 г.

№ 44

«Об организации работы по обеспечению  
учащихся учебниками и учебными пособиями  
в 2022-2023 учебном году»

Во исполнение письма Министерства образования и молодежной политики Ставропольского края « 02-20/1307 от 17.02.2017г., руководствуясь частью 3, п.9, ст. 28 Федерального закона № 273-ФЗ, относящей к компетенции образовательной организации определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ такими организациями; ст. 35 Федерального закона № 273-ФЗ, регламентирующей вопросы пользования учебниками, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания,

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Легойда Веронике Васильевне, заместителю директора по учебно-воспитательной работе, утвердить список учебников, используемых в образовательном процессе на 2022-2023 учебный год (Приложение № 1).
2. Легойда Веронике Васильевне, заместителю директора по учебно-воспитательной работе, Головачевой Елене Дмитриевне, заведующей библиотекой, определить порядок обеспечения учащихся учебной литературой и принять меры по максимальному использованию имеющихся в фондах библиотеки учебников и учебных пособий, с учетом недопущения использования учебников и учебных пособий, исключенных из федерального перечня.

3. Алексеенко Татьяне Юрьевне, заместителю директора по ФЭВ и Головачевой Елене Дмитриевне, заведующей библиотекой, в срок до 23 марта 2022 года согласовать тексты и спецификации контрактов на закупку учебников и учебных пособий за счет средств субвенций на учебные расходы в соответствии с потребностью с методистом по учебным фондам МКУ «Информационно-методический центр работников образования» Бетлей К.Ю., сформировать и предоставить сводные заказы.
4. Головачевой Елене Дмитриевне, заведующей библиотекой:
  - 4.1. составить график приема и выдачи учебников по классам;
  - 4.2. прием учебников, использовавшихся учащимися в 2021-2022 учебном году и выдачу учебников на 2022-2023 учебный год производить с проверкой состояния (физического износа) сдаваемых учебников в присутствии классных руководителей.
5. В срок до 30 марта 2022 года:
  - 5.1. классным руководителям необходимо проинформировать родителей (законных представителей) о списке учебников и учебных пособий, используемых в образовательном процессе на 2022-23 учебный год, о наличии их в библиотеке общеобразовательной организации, о порядке обеспечения обучающихся учебниками и учебными пособиями на 2022-2023 учебный год на родительских собраниях (под роспись);
  - 5.2. Головачевой Елене Дмитриевне, заведующей библиотекой подготовить списки учебной литературы, утвержденной к использованию в 2022-2023 учебном году по каждому классу, с указанием наименования учебника (предмета), издательства, автора учебника, на школьных информационных стендах;
  - 5.3. Никитиной Виктории Евгеньевне разместить данную информацию на сайте общеобразовательного учреждения.
6. Исключить практику привлечения денежных средств родителей (законных представителей) обучающихся на приобретение учебников и учебных пособий.
7. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.



И.о. директора МБОУ СОШ № 6

Н.В.Харыбина